

令和6年度「いきいき健康づくりフォーラム in 会津若松」 企画提案仕様書

1 業務の概要

本仕様書は、公立大学法人福島県立医科大学健康増進センター（以下「健康増進センター」という。）が、主催する令和6年度「いきいき健康づくりフォーラム in 会津若松」（共催「第37回会津若松市健康まつり」）を円滑かつ適切に実施するために受託候補者を公募するに当たり、必要とする基本的な事項を示すものであり、業務委託契約書に添付する仕様書は、受託候補者が決定した後に協議を行い、別途作成するものとする。

2 業務の名称

令和6年度「いきいき健康づくりフォーラム in 会津若松」実施業務委託

3 業務期間

契約締結日～令和6年12月27日（金）

（設営日：令和6年11月9日（土）※18:30～22:00）

（イベント開催日：令和6年11月10日（日）午前10時～午後3時）

（撤去日：開催日と同日）

4 フォーラム会場

「會津風雅堂・会津若松市文化センター」

・「會津風雅堂」〒965-0807 会津若松市城東町12-1

・「会津若松市文化センター」〒965-0807 会津若松市城東14-52

※會津風雅堂は令和6年11月9日18時～22時及び同年11月10日の全館使用を予約済み。

※会津若松市文化センターは共催の「第37回会津若松市健康まつり」が全館使用を予約済み。

5 フォーラム開催の目的

- （1）予防・健康増進のシンクタンクとして設立された健康増進センターの業務を広く県民に周知すること。
- （2）県民が健康づくりの大切さを理解し、生活習慣病の予防及び改善のための活動に取り組むきっかけを作り、実践するよう提案すること。
- （3）健康課題のうち、第三次健康ふくしま21計画の重点スローガンである「みんなでチャレンジ！ 減塩・禁煙・脱肥満」に関連した取組も推進すること。

6 来場者想定

- (1) フォーラム全体で累計1,000人
- (2) ターゲット 健康に関心がある30歳代から50歳代のファミリー層を中心とした各世代の県民

7 見積の内容

公募型プロポーザル実施要領の委託契約上限額の範囲内で、必要な項目を設け、数量及び単価を記載すること。

この費用には、委託者との打合せに要する費用や、企画提案に基づく委託業務に係る全ての費用が含まれるものとする。

8 企画提案を求める内容

提案を求める項目は以下のとおりとする。会場利用を想定しながら、自由なアイデアを踏まえた提案を行うこと。

(1) 「會津風雅堂」で行うイベントの内容

- ・上記5の目的に沿った内容とすること。
- ・福島県立医科大学が主催することを考慮すること。
- ・楽しみながら学ぶことができる企画を提案すること。
- ・會津風雅堂ホールで開催する福島県立医科大学、県、会津若松市の代表者等による「トップ健康トーク」の会場の設営及び運営に関する提案をすること。
- ・集客が期待できる「着ぐるみキャラクターショー」(2回)などの出演者を提案すること。
- ・親子で楽しみながら体を動かせる親子体操等ができる著名な出演者を提案すること。
- ・健康応援展示ブースについては、出展ブース数を10～15程度とし、會津風雅堂の1階談話コーナー及びエントランスホール、2階のホワイエなどにおいて、デザイン及び入場者の動線を踏まえた具体的な配置(配置数)を提案すること。
※ブース W3,600×D2,700×H2,100程度を基準とする。
- ・健康増進センターが主催する健康測定コーナーを設置すること(2階想定)。
- ・その他オープニングセレモニーなどの会場の設営及び運営、必要な司会者等の出演者の提案をすること。

(2) 「会津若松市文化センター」で行うイベントの内容

- ・福島県立医科大学の各分野の専門家による健康連続講座を実施すること(会津若松市文化センター文化ホール想定)。YouTubeでのアーカイブ配信に対応できる録画・録音機材等の設置及び会場の設営・運営を行うこと。
- ・「第37回会津若松市健康まつり」のブース(会津若松市文化センター1階及び2階使用。16ブース程度想定)との円滑な連携に関する提案を行うこと。

(3) 会場全体について

- ・會津風雅堂入口等に「総合第1受付」を設置し、運営する体制を提案すること。
- ・会津若松市文化センター入口等に「総合第2受付」を設置し、運営する体制を提案すること。

- ・會津風雅堂及び會津若松市文化センターの両会場でスタンプラリーを実施するため、スタンプラリーの内容・場所等の工夫を提案すること。抽選場所は會津風雅堂の「総合第1受付」とする。景品については、會津若松市及び會津若松市健康まつり実行委員会の提案を参考に健康増進センターと協議の上最終決定すること。景品の費用を見積に入れること。
 - ・来場者アンケートを実施すること。アンケート回答者への記念品を提案すること。アンケートの回収及び記念品の配布は「総合第1受付」及び「総合第2受付」とすること。
 - ・會津風雅堂と會津若松市文化センターとの往来について工夫した提案を行うこと。
- (4) 会場の準備・運営・撤去の体制
- ・どのような組織体制により会場の準備、運営、撤去及び駐車場の整理・誘導體制をとるか提案すること。
- (5) 周知広報
- ・會津若松市及び喜多方市、會津美里町、會津坂下町、猪苗代町などの周辺市町村を始めとする県内他市町村への広域広報について、ポスター、チラシの作成など、どのような手法により効果的な周知広報を行うか提案すること。
- (6) その他
- ・その他、県民の健康増進に関連した企画提案があれば提出すること。
 - ・会場使用料、会場附属備品使用料、電気代、暖房代等については積算に含めないこと。
 - ・来場者の傷害保険に加入すること。
 - ・会社概要及び過去に大学、公的機関等における本委託業務類似業務を受託した実績があればその概要を提出すること。

9 業務内容

本業務における委託業務内容については、以下のとおりとする。

(1) イベントの開催準備業務

ア 事業実施計画・運営マニュアルの作成

契約後、速やかに以下の内容を盛り込んだ事業実施計画を作成すること。また、フォーラム開催までに運営に関するマニュアルを作成すること。

- ①会場利用図（レイアウト、動線計画含む）
- ②会場装飾（会場サイン計画含む）
- ③警備体制（警備員及び警備資材等配置計画・駐車場誘導員含む）
- ④会場運営、撤去の体制
- ⑤電気、通信、給排水等設備
- ⑥イベントプログラム実施体制（参加者受付、タイムスケジュール等）
- ⑦人員体制
- ⑧広報・プロモーション活動
- ⑨緊急時対応

⑩その他、実施にあたり必要となる項目

イ フォーラムの周知

多くの県民の参加につながるよう、フォーラムの趣旨及び内容を広く県民に周知すること。

(2) フォーラムの開催・運営業務

開催・運営に当たっては、必要な機材の設置・撤去・運営に関するスタッフの手配・管理等を行い、以下の各業務内容を実施すること。

ア 会場全体

- ・来場者の安全を確保するため、会場内の警備体制をとること。

イ 駐車場

- ・来場者の利便性に考慮し、来場者のスムーズな移動及び安全確保を図るため、駐車場内の整理・誘導を行う体制をとること。なお、駐車場は現時点では会津若松市健康まつりと共用で①會津風雅堂駐車場（約140台）②鶴ヶ城公園多目的広場（約200台）③旧会津総合病院跡地（約200台）④鶴ヶ城体育館東側駐車場（約80台）の4カ所とする。

ウ 會津風雅堂

- ・會津風雅堂ホールのステージ設営・照明・電源設備等の操作及びステージイベントの運営・管理を専属業者と協力して行うこと。
- ・會津風雅堂ホールにおける着ぐるみキャラクターショー、親子体操等ができる著名な出演者、司会者等の各出演者の手配及びマネジメントを行うこと。
- ・トップ健康トークの運営及び終了後に発言内容の記録を作成すること。
- ・司会者による會津風雅堂の進行の管理、ステージイベントの進行シナリオ作成等、その他運営に必要な事項を実施すること。
- ・健康応援展示ブース出展については、會津風雅堂の1階談話コーナー及びエントランスホール、2階のホワイエなどにおいて、10～15程度のブースの設営や必要な電源設備、机、椅子その他必要な設備の設営及び撤去を行うこと。
※なお、フォーラム前日の設営については、11月9日（土）に他団体が會津風雅堂を使用しているため、終了後の18:30～22:00で設営することになることを踏まえた体制をとること。
- ・健康増進センターが主催する健康測定コーナー（2階想定）の設営や必要な電源設備、机、椅子その他必要な設備の設営及び撤去を行うこと。
- ・健康応援展示ブース出展者に対する「出展者マニュアル」を作成すること。

エ 会津若松市文化センター

- ・1階文化ホールで開催予定の福島県立医科大学の各分野の専門家による健康連続講座については、YouTubeでのアーカイブ配信に対応できる録画・録音機材等の設置及び会場の設営・運営、終了後の動画の作成（サムネイル含む）を行うこと。
- ・健康連続講座（4講座想定）の開催に係る周知広報のためのチラシを作成すること。

オ その他

- ・出演者控室の設置等、その他必要な設営及び運営・管理を行うこと。
- ・會津風雅堂入口に「総合第1受付」及び会津若松市文化センター入口に「総合第2受付」を設置し、受付や会場案内、パンフレット等の配布等を行うこと。
- ・受付で配布する資料（プログラム・アンケート・筆記用具）（1,500部想定）を手提げ袋等に同封して配布できるよう準備すること。
- ・スタンプラリーのチェックポイントの設置及び健康増進センターと協議の上、景品の手配及び抽選場所（総合第1受付）の設置・運営を行うこと。
- ・来場者アンケートを実施し、その回収（総合第1受付及び総合第2受付）及び分析を行うこと。アンケート回答者への記念品を準備すること。
- ・来場者の昼食のためのキッチンカーの手配（2台程度想定）及びテント等による飲食場所の設営等を提案すること。
- ・広報・プロモーション活動のためのポスター、チラシ等の作成・送付を行うこと。
- ・関係者ID、駐車証、掲示看板、会場案内図等の必要な物品を用意すること。
- ・イベント中のケガ、急病等に対応できるよう緊急時対応について提案すること。
- ・両会場のゴミの収集・処分等の管理を行うこと。
- ・出演者・スタッフ等の昼食の手配を行うとともに、スタッフ昼食会場（1階リハーサル室想定）等の管理を行うこと。
- ・来場者の傷害保険に加入すること。

（3）実績報告書の作成

フォーラム来場者数に関する集計、アンケート結果、写真（會津風雅堂（イベント全体、各ブース、来場者の状況等）・会津若松市文化センター（健康連続講座・会津若松市健康まつりの各ブース）、トップ健康トークの発言内容の記録等を内容とした実績報告書を作成し、令和6年12月27日（金）までに3部提出すること。

10 その他

- （1）不測の事態により、開催を中止する場合には、健康増進センターと受託業者との協議により経費を精算するものとする。
- （2）新型コロナウイルスの感染状況等により、健康増進センターと協議の上、感染予防対策を徹底することとする。

<参考資料>

令和6年度 「いきいき健康づくりフォーラムin会津若松」 プログラム例示

(1) ステージプログラム

○会津風雅堂 ホール (1F 1,158席)

時間	L A P	プログラム	出演者
9:40		開場	
10:00-10:15	15分	オープニングセレモニー/挨拶	県立医大代表者、県代表者、会津若松市代表者
10:20-10:55	35分	トップ健康トーク「みんなでチャレンジ! 減塩・禁煙・脱肥満(飯)」	県立医大代表者、県代表者、会津若松市代表者
11:10-12:00	30分+20分	キャラクターショー①	キャラクターショー・ハイタッチ会(20分)など
12:00-13:20	80分	休憩	
13:20-13:50	30分	親子体操	親子で楽しみながら体を動かせる体操など
14:05-15:00	30分+20分	キャラクターショー②	キャラクターショー・ハイタッチ会(20分)など
14:40-14:45	5分	エンディング(挨拶)	健康増進センター長

(2) 健康連続講座

○会津若松市文化センター 文化ホール (430席)

時間	L A P	プログラム	出演者
10:20-11:00	40分	健康連続講座①	福島県立医科大学の各分野の専門家
11:15-11:55	40分	健康連続講座②	福島県立医科大学の各分野の専門家
11:55-13:15	80分	休憩	
13:15-13:55	40分	健康連続講座③	福島県立医科大学の各分野の専門家
14:10-14:50	40分	健康連続講座④	福島県立医科大学の各分野の専門家

(3) 健康応援展示ブース出展

○会津風雅堂 1F 談話コーナー・エントランスホール及び2F ホワイエ

時間	L A P	プログラム	出演者
10:00-15:00	300分	ブース出展	10~15ブース程度出展予定

(※追加でブース出展可能な場合) ○会津若松市文化センター 1F

時間	L A P	プログラム	出演者
10:00-15:00	300分	ブース出展	1~2ブース程度出展予定

(4) 健康測定コーナー

○会津風雅堂 2F ホワイエ

時間	L A P	プログラム	出演者
10:00-15:00	300分	健康測定コーナー	健康増進センター、(会津若松市)

<注意事項>上記「プログラムの例示」はあくまでもフォーラムの大枠をイメージしてもらうために仮に配置した例示であり、プログラムや時間配分についても決まったものではありませんので、自由なアイデアを踏まえた企画提案をお願いします。